

ADJUDICACIONS PROVISIONALS CURS 2022-23

REUNIÓ
INFORMATIVA
ANPE-SINDICAT
INDEPENDENT

Maig 2023



BENVINGUTS/DES!

**TERESA BUSOM, PRESIDENTA ANPE CATALUNYA I
ANPE LLEIDA**

CARLES MACAYA, PRESIDENT ANPE TARRAGONA

CARMEN ALONSO, PRESIDENTA ANPE BARCELONA

**US PREGUEM QUE DESCONNECTEU ELS MICRÒFONS.
AL FINAL DE LA XERRADA, HI HAURÀ UN TEMPS PER
FER CONSULTES I RESOLDRE DUBTES**



CALENDARI

Presentació de sol·licituds del personal interí: **del 4 de maig al 15 de maig**

Presentació de sol·licituds de personal funcionari de carrera i en pràctiques: **del 16 de maig al 29 de maig**

Presentació de sol·licituds de professorat acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals: **del 4 de maig al 17 de maig**

Propostes de les direccions dels centres: **del 22 de maig al 31 de maig**

Procediment específic amb requisit d'entrevista: del 23 al 29 de maig

Publicació de la resolució provisional: **juny 2023**

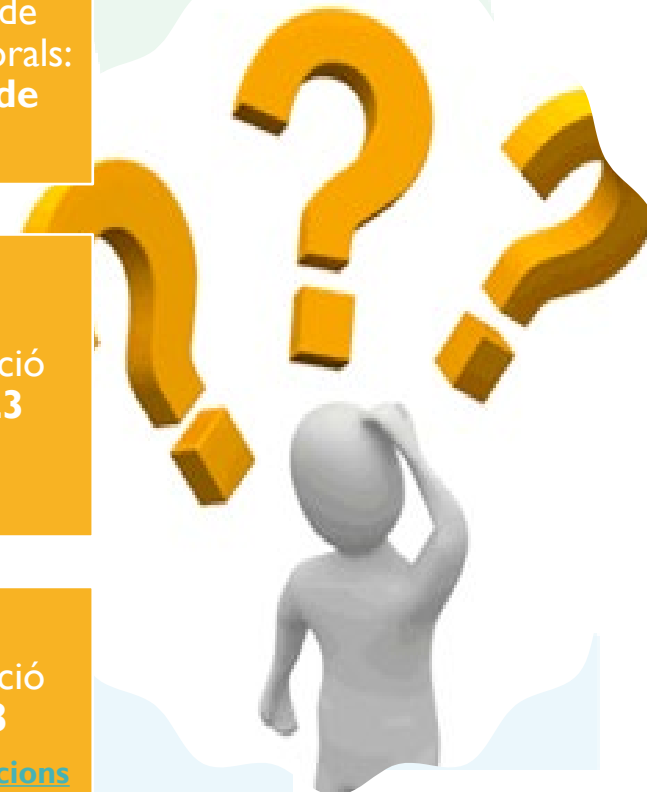
Presentació de reclamacions: **Tres dies** a partir de la publicació de la resolució provisional.

Presentació de desistiments: (únicament professorat que sol·licita **comissió de serveis**): **tres dies** a comptar de la publicació de la resolució provisional

Publicació de la resolució definitiva: **juny 2023**

• [Adjudicacions de destinacions provisionals](#)

RESOLUCIÓ EDU/1443/2023, de 26 d'abril, per la qual es dicten les instruccions sobre l'adjudicació de destinacions provisionals amb efectes d'1 de setembre de 2023 per al personal funcionari de carrera, en pràctiques i interí dels cossos docents i sobre els desplaçaments forçosos per modificació de les plantilles dels centres i serveis educatius públics dependents del Departament d'Educació.



Què son les Adjudicacions?

Aquest procediment s'adreça al personal docent funcionari de carrera dependent del Departament d'Educació, en qualsevol situació administrativa, així com al professorat que forma part de la borsa de treball de personal interí docent del Departament, amb serveis prestats.

| Resum del Procediment | Termini de presentació de sol.licituds | Documentació |
|---|--|--|
| Funcionaris de carrera i en pràctiques | del 16 al 29 de maig de 2023 | Sol llicitud amb identificador GICAR Sol llicitud amb identificador IDCat Mòbil |
| Funcionaris de carrera (d'altres comunitats autònomes) > C. Serveis | del 9 al 22 de maig de 2023 | Veure instruccions |
| Personal interí | del 4 al 15 de maig de 2023 | Accedeix a la sol.licitud |
| Personal acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals | del 4 al 17 de maig de 2023 | Presentació de la sol·licitud, prèvia comunicació dels SSTT |

Procediment Previ

Llocs de treball a proposta dels SSTT, Departaments, Direccions dels Centres:

- Llocs de treball dels serveis educatius equips d'assessorament i orientació psicopedagògic (EAP); centres de recursos pedagògics (CRP); camps d'aprenentatge (CdA); centres de recursos educatius per a deficients auditius i alumnes amb trastorns greus del llenguatge (CREDA); i equips de llengua i cohesió social (LIC), i a llocs de treball docents d'aules hospitalàries.
- Llocs docents de centres dependents del Departament de Justícia, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, d'acord amb la proposta dels esmentats departaments, i la conformitat de la persona interessada.
- Llocs de treball de Programes de Formació i Inserció i de Transició al Treball, a proposta de la Direcció General de Formació Professional Inicial.
- Llocs de treball d'un nou cicle formatiu corresponent a una família professional que s'implanta el curs 2022-2023, en el centre educatiu (màxim dos llocs per cada nou cicle), a proposta raonada de la direcció del centre i amb el vistiplau dels Serveis Territorials. No es considera nou cicle formatiu el trasllat d'oferta d'ensenyament procedents d'un altre centre.
- Llocs de treball dels centres de nova/recent posada en funcionament (escoles, instituts i instituts escola), a proposta raonada de la direcció del centre i amb el vistiplau dels Serveis Territorials.
- Llocs de treball docents de l'Institut Obert de Catalunya, a proposta raonada de la direcció de l'IOC i amb la conformitat de la direcció dels Serveis Territorials a Barcelona Comarques. **(5 de maig)**
- **CFA**, només els ubicats en centres penitenciaris.

Publicació relació de vacants: no més tard del 9 de maig

I. Annex I. Bases del **Procediment general** d'adjudicació de destinacions provisionals a llocs de dedicació completa

1. Participants

Participació obligatòria

a) **El professorat funcionari de carrera**, en servei actiu, que **no té destinació definitiva ni provisional** amb efectes d'1 de setembre de 2023.

S'inclou el professorat que ha estat seleccionat en el concurs excepcional de mèrits (estabilització de plantilles) i que ha de tenir destinació provisional com a funcionari de carrera amb efectes d'1 de setembre de 2023.

b) **El professorat funcionari en pràctiques**

El caràcter obligatori de la participació en la fase d'elecció podrà comportar **l'adscripció d'ofici** en un lloc de treball vacant a dedicació sencera, si el docent no presenta sol·licitud individual i no obté destinació provisional per alguna de les fases d'adjudicació diferents de la d'elecció.

Participació voluntària

Pot participar el professorat que sol·liciti, en **comissió de serveis**, llocs de treball docents diferents al de la seva destinació definitiva, i **el professorat interí (borsa, amb serveis prestats i amb el màster (15 de maig))**.

2. Llocs que s'adjudiquen

Llocs vacants, a dedicació completa. També s'adjudiquen llocs a mitja dedicació únicament a professors interins.

Els llocs de treball docents dels centres educatius públics poden ser:

- a) ordinaris**
- b) específics amb perfil professional**
- c) específics temporals**

a) Ordinaris

Són els que tenen atribuïdes les responsabilitats corresponents a la funció docent pròpia d'una especialitat docent.

Per a ocupar qualsevol lloc ordinari cal tenir reconeguda l'especialitat del lloc.

- **El professorat funcionari de carrera i el professorat interí** pot optar a llocs de treball de **totes les especialitats que tingui reconegudes** (registre informàtic del personal).
- El professorat que hagi de ser destinat com a **funcionari en pràctiques** per haver superat el procés selectiu d'accés a un cos docent, ha d'optar a llocs de treball del **cos i especialitat d'oposició**, sens perjudici d'allò que s'indica a la base 3.4 en relació amb els **centres de formació de persones adultes**, i a la base 6 pel que fa a la **proposta de continuïtat** en el centre del curs 2023-2024.

No es tenen en consideració les especialitats corresponents a altres cossos diferents del cos de participació.

b) Específics amb perfil professional

- Són els llocs de treball que, a més de l'especialitat, tenen atribuït un perfil professional propi, amb els requisits i funcions específiques.
- Aquests llocs sempre són a **dedicació completa**.
- L'acreditació d'un perfil professional **ha de constar al Registre informàtic** del professorat **en el moment de l'adjudicació**; es pot consultar al portal Atri, i és requisit imprescindible per poder obtenir destinació a un lloc específic amb perfil professional.

Acreditació perfils professionals

c) Específics temporals

Són els llocs de treball que **responen a necessitats conjunturals** lligades a l'atenció temporal d'alumnes amb necessitats educatives específiques. Aquests llocs es proveeixen a proposta de centre, i en els casos que s'indiqui, també es poden demanar en la sol·licitud de destinació per la fase d'elecció, **si se'n acrediten els requisits (3.3.2).**

Tenen aquesta consideració els llocs de treball següents:

- llocs d'aula d'acollida (codis de lloc AAP i ADC)
- llocs de suports intensius a l'escola inclusiva (SIEI, amb codis de lloc UEE i UES)
- llocs de suports intensius a l'audició i el llenguatge (SIAL, amb codis de lloc ALP i ALS)
- llocs de suports intensius a l'audició i el llenguatge que requereixen del mestre el coneixement del llenguatge de signes (codi de lloc UAL)
- llocs d'itineraris formatius específics (IFE, amb codi de lloc segons especialitat)
- llocs d'aules integrals de suport (AIS, amb codis de lloc AIP i AIS)
- centres d'educació especial proveïdors de serveis i recursos (CEEPSIR, amb codis de lloc SPR i SPS)
- llocs del Programa de Formació i Inserció (PFI, amb codi de lloc PQP)
- llocs de formació professional bàsica (codi de lloc SFP).

❑ **Llocs d'àmbit d'ensenyament secundari en centres i aules de formació de persones adultes.**

Cal acreditar els requisits que s'indiquen a continuació:

a) **Àmbit de comunicació (SCO):** tenir acreditada l'especialitat de llengua catalana i literatura o de llengua castellana i literatura o d'anglès.

A més, pel que fa als requisits lingüístics d'aquest àmbit de comunicació:

- Llevat que tingui acreditada l'especialitat de llengua catalana i literatura, ha d'acreditar coneixements superiors de llengua catalana mitjançant la possessió del certificat de nivell superior de català C2 o d'una titulació equivalent reconeguda oficialment.
- Llevat que tingui acreditada l'especialitat d'anglès, ha d'acreditar coneixements suficients de la llengua anglesa mitjançant la possessió del certificat de nivell B2 d'anglès o d'una titulació equivalent reconeguda oficialment.

b) **Àmbit social (SCS):** tenir acreditada l'especialitat de geografia i història o de filosofia.

c) **Àmbit científic i tecnològic (SMA):** tenir acreditada l'especialitat de matemàtiques o de física i química o de biologia i geologia o de tecnologia.

❑ **Llocs dos primers cursos de l'ESO (3.5):** Mestres amb destinació definitiva o pèrdua de la definitiva d'un lloc a l'ESO, i els que ja han tingut una destinació

3. Llocs de treball vacants a proveir

En aquest procediment s'adjudiquen:

- **Vacants inicials:** Llocs de treball previstos a les plantilles dels centres per al curs 2023/24, no ocupats per funcionaris de carrera o provisionals a data 1 de setembre de 2023.
- **Vacants de resultes:** Les vacants generades per professorat amb destinació definitiva que es puguin generar en aquest procediment.

4. Fases i subfases del procediment general

- **Ordre com s'adjudiquen les destinacions**
- **En cada fase o subfase es van adjudicant les vacants inicials i resultes que no han estat proveïdes en la fase o subfase anterior.**
- **Es pot participar en aquest procediment per una o més fases de l'adjudicació.**



4.1 Funcionaris de carrera i en pràctiques

❑ Fase 1. Fase de propostes de les direccions dels centres, que inclouen les subfases que s'indiquen, en el mateix ordre de prioritats en l'adjudicació.

1.1 Proposta per exercir càrrecs directius. (Interins*)

1.2 Proposta per a proveir llocs específics amb perfil professional i llocs en centres de provisió específica:

- ❖ Llocs de treball de les aules i centres de formació de persones adultes i els llocs a l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
- ❖ Llocs ordinaris en CMC i CEE.

1.3 Proposta per ocupar llocs específics temporals.

❑ Fase 2. Fase preferent del professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva per tal de continuar al centre de destinació del curs anterior i/o de ser destinat al centre on va perdre la destinació definitiva.

❑ Fase 3. Fase de propostes de continuïtat de les direccions dels centres

❑ Fase 4. Fase d'adjudicació de destinacions del professorat funcionari de carrera acollit a l'article 25.

❑ Fase 5. Fase d'elecció i, si escau, ofici:

1. Professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva per supressió de lloc.
2. Professorat que ha de tenir destinació provisional (Expectativa de Destí).
3. Professorat que sol·licita comissió de serveis.
4. Professorat que ha de ser destinat com a funcionari en pràctiques.

5. Professorat que consta en la proposta de persones seleccionades en el concurs excepcional de mèrits per a l'ingrés a la funció pública docent i ha de tenir destinació provisional.

4.2 Professorat Interí (Jornada Sencera)

❑ Fase 6. Fase de propostes de les direccions dels centres (no cal entrevista).

1. Proposta per a proveir llocs específics amb perfil professional i llocs en centres de provisió específica:
 - ❖ Llocs de treball de les aules i centres de formació de persones adultes i els llocs a l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
 - ❖ Llocs ordinaris en CMC i CEE.
2. Proposta per ocupar llocs de treball específics temporals.

❑ Fase 7. Fase de propostes de continuïtat de les direccions dels centres que recauen sobre professorat interí, per tal de romandre al mateix centre de destinació del curs anterior.

❑ Fase 8. Fase d'adjudicació de destinacions del professorat interí que acrediti la condició legal de discapacitat i sigui objecte d'una valoració que proposi una adaptació del lloc de treball a l'empara de **l'article 25** de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

❑ Fase 9. Fase d'elecció del professorat interí.

4.3 Professorat Interí (Mitja Jornada)

- ❑ **Fase I 0. Fase de propostes** de les direccions dels centres que recauen en professorat interí a llocs de treball de **MITJA DEDICACIÓ**.
 - ❖ Proposta per ocupar llocs de treball en CFA/AFA i de l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
 - ❖ Proposta per ocupar llocs ordinaris en CMC i CEE.
 - ❖ Proposta per ocupar llocs de treball específics temporals.
 - ❖ Proposta de continuïtat.

- ❑ **Fase I 1. Fase d'adjudicacions de destinacions a mitja dedicació** del professorat interí que acrediti la condició legal de discapacitat i sigui objecte d'una valoració que proposi una adaptació del lloc de treball a l'empara de **l'article 25** de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- ❑ **Fase I 2. Fase d'elecció** del professorat interí a llocs ordinaris de **mitja dedicació**.

5. Propostes d'adjudicació formalitzades per les direccions dels centres

Les persones proposades per a càrrecs directius poden ser funcionàries de carrera, en pràctiques o interines que no tinguin destinació provisional a cap centre a 1 de setembre de 2023.

- ✓ Conformitat de les persones interessades
- ✓ Reunir els requisits (Interins: 12 mesos a la borsa amb nomenament a vacant i amb 4 mesos treballats al mateix centre).
- Per a la provisió de **llocs de treball específics amb perfil professional, i llocs de treball ordinaris en CMC o en CEE i llocs en els CFA/AFA**, la direcció del centre pot formalitzar **proposta del professorat que el curs 2022-23 ha exercit un mínim de quatre mesos al mateix centre**. En cas contrari, la direcció del centre, **per poder formalitzar proposta sobre un nou docent**, ha d'aplicar prèviament el procediment específic de la base següent: **Entrevista prèvia (punt 6.1 resolució)**.

5.1. Entrevista prèvia

Procediment per formular proposta de destinació **per a llocs amb perfil professional, per a llocs ordinaris dels centres de màxima complexitat, dels centres d'educació especial, i per a llocs en els centres i aules de persones adultes (CFA/AFA)** de professorat que no ha exercit al centre el curs 2020-21 un mínim de 4 mesos.

El professorat interí o substitut ha de tenir un mínim de 12 mesos de serveis prestats.

El calendari i els models normalitzats d'aquest procediment es publiquen al **Portal de centre**.

Fins al 15 de maig: Comunicació als SSTT de la relació de llocs de treball vacants.

Fins al 19 de maig: Cada SSTT i el Consorci publicarà al Portal de centres la relació de llocs susceptibles de provisió per al curs 2023-2024, amb especificació de codi de centre, nom de centre, municipi, cos i especialitat del lloc i, si pertoca, perfil professional, així com l'adreça electrònica i telèfon del centre.

Fins al 22 de maig: el professorat interessat en algun dels llocs publicats podrà enviar per correu electrònic un escrit (segons model normalitzat) en què comunica les seves dades i manifesta la seva disponibilitat a mantenir una entrevista amb la direcció del centre del lloc al qual opta. **Haurà d'adjuntar-hi el seu currículum.**

Un/a docent podrà manifestar la seva disponibilitat per un màxim de **quatre centres**.

Del 23 al 29 de maig, les direccions dels centres afectats convocaran els docents que han decidit entrevistar. **(Aspectes professionals, en cap cas personals!).** També comunicarà la seva decisió als que considerin que no és necessari convocar a l'entrevista.

Entre el 30 de maig i el 2 de juny: comunicació de la decisió de no proposta a les persones candidates entrevistades.

Abans del 16 de juny: les direccions comunicaran al ST/Consorci el resultat dels docents entrevistats i

5.2 Llocs de treball i motius de les propostes de les direccions

Les propostes poden recaure en personal funcionari de carrera, en pràctiques o interí, per ocupar llocs ordinaris i específics, tant amb perfil com temporals.

a) **Propostes que recauen sobre càrrecs directius (fase 1.1)**

*Personal interí: es requereix que aquest compti amb 48 mesos de serveis prestats a la borsa+vacant al mateix centre un mínim de quatre mesos.

b) **Propostes per a llocs específics amb perfil professional o per a llocs en centres de provisió específica (fases 1.2.1/ 6.1.1).**

c) **Propostes per a llocs ordinaris en centres de màxima complexitat i en centres d'educació especial (fases 1.2.2/ 6.1.2).**

b) **Propostes per a llocs específics temporals (fases 1.3/ 6.2).**

- Si no es cobreixen amb personal del centre s'ha d'anar al **Procediment específic amb requisit d'entrevista: del 23 al 29 de maig.**

c) **Propostes de continuïtat al mateix centre (fases 3 i 7).**

- **Professorat funcionari de carrera, en pràctiques o seleccionats al concurs de mèrits:** si han estat destinats al centre al curs 2021-22.
- **Professorat interí: 12 mesos de serveis prestats a la borsa+vacant al mateix centre amb un mínim de quatre mesos.**

6. Criteris d'adjudicació de destinació provisional en les fases diferents a la fase de proposta (fase preferent del professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva, fases d'adjudicació del professorat acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995 i fases d'elecció i, si escau, ofici).

1) Criteris d'adjudicació de les peticions

- a) L'adjudicació de destinació es realitza d'acord amb l'ordre de peticions (centre, municipi, zona o comarca) que hagi formulat el/la participant.
- b) De cada petició es tindran en compte tots els llocs ordinaris i específics (amb perfil i/o temporals) demanats, segons la prioritització que hagi fet constar el/la participant.
- c) **En les peticions col·lectives (genèriques) de municipi, zona o comarca, no s'adjudiquen llocs de treball en centres i aules de formació de persones adultes, ni en centres de màxima complexitat, ni en centres d'educació especial. S'han de demanar expressament.**
- d) En aquestes peticions, els centres s'adjudiquen d'acord amb l'ordre en què consten als annexos 5 i 6 de la Resolució. **En l'àmbit comarcal**, primer s'adjudiquen els centres ubicats a la capital de comarca i a continuació, la resta de centres.

2) Adjudicacions

- **Adjudicació en la fase preferent del professorat afectat per la pèrdua de la destinació** definitiva (fase 2 de la base 5).
- **Adjudicació del professorat funcionari** de carrera acollit a **l'article 25** de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, tant si acredita o no la condició legal de discapacitat (fase 4 de la base 5).
- **Adjudicació en la fase d'elecció i d'ofici del professorat funcionari de carrera i en pràctiques** (fase 5 de la base 5).
- Professorat amb destinació definitiva que sol·licita **comissió de serveis**.
- **Adjudicació en la fase d'elecció i ofici del professorat que ha de ser destinat com a funcionari en pràctiques.**
 - Aquest professorat és destinat en l'ordre dels procediments del procés de selecció i la **puntuació obtinguda**.
 - L'única especialitat a considerar en l'adjudicació en la fase d'elecció i ofici és **l'especialitat d'oposició** (sigui per a llocs ordinaris o en llocs de treball específics amb perfil professional o en llocs temporals d'aula d'acollida o de suport a l'escola inclusiva).
- **Adjudicació en la fase d'elecció i ofici del professorat que consta en la proposta de persones seleccionades en el procediment regulat per Resolució EDU/2563/2022, de 16 d'agost, de convocatòria dels processos d'estabilització.**
 - **Aquest col·lectiu ha de ser destinat com a personal funcionari de carrera amb destinació provisional.**

- En el cas que, a resultes de les possibles renúncies del concurs de mèrits, s'incorporin noves persones en aquest col·lectiu abans de la resolució definitiva d'adjudicació, **seran destinades com a personal interí, per proposta o en les peticions de la sol·licitud individual i serà considerada com a la primera destinació provisional com a personal funcionari de carrera amb efectes d'1 de setembre de 2023.**
- Si no obtenen destinació com a personal interí, per manca de vacant o perquè no consta sol·licitud, seran destinades d'ofici amb posterioritat al procediment regulat en aquestes bases. En qualsevol cas, totes les persones que s'incorporin a la llista de proposta de persones seleccionades en el concurs excepcional de mèrits, també seran destinades d'ofici amb posterioritat al procediment regulat en aquestes bases.

- **Adjudicació de destinacions del professorat interí** amb la condició legal de discapacitat acollit a l'article 25 **(fase 8 de la base 5)**. S'entenen vigents els expedients 2022/23.
- **Adjudicació de destinacions en la fase d'elecció del professorat interí (fase 9 de la base 5)**.
 - La prioritització entre el professorat d'aquest col·lectiu ve donada pel **número que s'ostenti a la borsa de treball del personal interí.**

7. Formalització telemàtica de la sol.licitud

- ❑ **Sol.licitud telemàtica** (excepte el professorat funcionari de carrera i interí acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995 i els funcionaris de carrera dependents d'altres administracions educatives, punt 9.3 de la convocatòria).
- ❑ La sol·licitud, **un cop enviada**, no pot ser modificada, sí pot ser eliminada. **Es genera un PDF.**
- ❑ Amb la presentació a través d'Internet, la sol·licitud es considera formalitzada a tots els efectes i, per tant, **no s'ha de presentar la impressió de la sol·licitud** ni cap altra sol·licitud als registres de les unitats administratives, **excepte en les sol·licituds de comissió de serveis** per motius personals o professionals, en què s'hi haurà de **presentar la documentació** que s'indica a la base 9.4, per mitjans electrònics vàlids.
- ❑ El professorat participant en aquest procediment complimentarà la seva sol·licitud individual en funció del col·lectiu al qual pertany.
- ❑ El professorat pot sol·licitar llocs de treball ordinaris, llocs de treball específics amb perfil professional i els llocs específics temporals d'aula d'acollida (AAP/ADC) i de suport intensiu a l'escola inclusiva (UEE/UES).
- ❑ Per a cada petició es tenen en compte totes les especialitats demanades, abans de passar a la següent petició.

El personal funcionari de carrera ha d'estar destinat necessàriament a una vacant sencera, independentment que després sol·liciti un permís de reducció de jornada.

7.1 Sol.licituds del professorat que ha perdut la destinació definitiva com a conseqüència de la supressió del seu lloc de treball

Aquest professorat pot demanar continuïtat en el centre de destinació 22/23 o continuïtat al centre de la darrera destinació definitiva (fase preferent).

També pot sol.licitar destinació en la fase d'elecció, sense perjudici que aquest professorat sigui proposat per la direcció d'un o més centres.

- El professorat d'aquest col·lectiu, prèvia conformitat seva, pot ser proposat per la direcció d'un centre.
- Les especialitats i llocs específics (amb perfil professional i/o temporals) que pot sol·licitar, fins a un **màxim de 18**, són les que tingui reconegudes. La primera especialitat a consignar ha de ser una de les especialitats d'oposició (no caldrà en el cas que es demani en primer lloc AAP/ADC o UEE/UES).
- Es pot demanar fins a **60 peticions** entre centres, municipis, zones i comarques.
- Si es vol ser adjudicat a un lloc en CFA, CMC, CEE, lloc amb perfil professional i lloc específic temporal, **s'ha de sol·licitar explícitament**.
- Aquest col·lectiu no té obligació d'incloure comarques en la seva sol·licitud.

7.2 Sol·licituds del professorat que ha de ser destinat com a funcionari de carrera amb destinació provisional

Ha de formalitzar aquesta sol·licitud tot el professorat que sol·licita el reingrés, el professorat amb **destinació provisional**, amb inclusió del que va perdre la seva destinació definitiva per adscripció a llocs de l'estranger o de l'Administració, així com **el professorat que consta en la llista de proposta de persones seleccionades en el concurs extraordinari de mèrits.**

- La sol·licitud individual és per participar en la fase d'elecció, sense perjudici que aquest professorat sigui proposat per la direcció d'un o més centres.
- Les especialitats i llocs específics (amb perfil professional i/o temporals) que pot sol·licitar, fins a un **màxim de 18**, són les que tingui reconegudes per titulació.
- La primera especialitat a consignar ha de ser una de les especialitats d'oposició, tot i que es podrà prioritzar, per aquesta mateixa especialitat, la destinació a llocs ordinaris o en llocs de treball específics amb perfil professional.
- No cal que consti en primer lloc l'especialitat d'oposició en el cas que en la sol·licitud es prioritzin els llocs de treball docents d'aula d'acollida (AAP o ADC) o els llocs de suport a l'escola inclusiva (UEE o UES). Quan es demani en primer lloc algun d'aquests o tots dos llocs, a continuació caldrà consignar l'especialitat titular, com a lloc ordinari o com a lloc amb perfil professional.
- Es pot demanar fins a **60 peticions** entre centres, municipis, zones i comarques.
- Si es vol ser adjudicat a un lloc en CFA, CMC, CEE, lloc amb perfil professional i lloc específic temporal (aula d'acollida o de suport a l'escola inclusiva) **s'ha de sol·licitar explícitament.**
- **Aquest col·lectiu està obligat a incloure totes les comarques en la seva sol·licitud.**

7.3 Sol·licituds de comissió de serveis per motius personals greus o professionals excepcionals de professorat dependent del Departament d'Educació (punt 9.4 de la convocatòria)

La sol·licitud individual és per participar en la fase d'elecció, sens perjudici que aquest professorat sigui proposat per la direcció d'un o més centres.

Es pot demanar pels següents fets:

- Haver finalitzat el mandat de director/a el 30 de juny de 2021.
- Haver exercit durant els darrers quatre cursos docència directa en un centre que per al curs 2022-23 tingui la consideració de màxima complexitat (CMC), en un centre específic d'educació especial (CEE) o en un lloc itinerant d'una zona escolar rural (ZER).
- Acreditar circumstàncies de caràcter personal o professional greus degudament justificades, adjuntant a la sol·licitud la documentació que es consideri adient als motius de la petició.

Els motius no són excloents, i per tant se'n pot al·legar més d'un. Cal presentar la documentació justificativa al Servei de Personal Docent (evalisa, petició genèrica), amb constància del registre.

- **Especialitat: la de la seva destinació definitiva***.**
- **Peticions: màxim 60**

7.4 Comissions de Serveis

Personal funcionari de carrera d'altres comunitats autònomes

Presentació de sol·licituds de personal funcionari de carrera d'altres comunitats autònomes: del 9 al 22 de maig de 2023.

Podeu presentar la documentació de manera electrònica a través de la [petició genèrica](#):

- Es pot presentar amb signatura electrònica o sense.
- Cal que especifiqueu a l'assumpte que el destinatari és el Servei de Provisió de Llocs docents.
- Aquesta aplicació només permet adjuntar dos fitxers, que es poden comprimir en format ZIP.

Un vegada presentada i registrada tota la documentació, juntament amb el segell o rebut de presentació de registre, també s'ha d'enviar, dins del termini del **9 al 22 de maig**, a l'adreça csaltresccaa.educacio@gencat.cat. És imprescindible que en la documentació escanejada es pugui visualitzar el segell o rebut de presentació amb la data de registre.

Un vegada valorada la sol·licitud i, en cas que els motius al·legats siguin estimats, participareu en el procés d'adjudicació provisional per la fase d'elecció i per una especialitat ordinària (la d'oposició).

Les resolucions d'adjudicació de destinacions provisionals per al curs 2023-2024 (provisional i definitiva) es faran públiques durant el mes de juny en aquesta pàgina web, però, per tal de conèixer el resultat de la vostra adjudicació, haureu de contactar amb la bústia csaltresccaa.educacio@gencat.cat, ja que no tindreu accés telemàtic.

Amb caràcter general, no seran ateses les sol·licituds de comissió de serveis de professorat del Departament d'Educació que ha participat voluntàriament en el concurs general de trasllats o en un altre concurs de provisió de llocs, mitjançant el qual ha obtingut una nova destinació definitiva en una altra administració educativa amb efectes d'1 de setembre de 2023.

[Més informació](#)



7.5 Sol·licituds del professorat que ha superat un procés selectiu i ha de ser destinat com a **personal funcionari en pràctiques**

- La sol·licitud individual és per participar per la fase d'elecció, sens perjudici que el professorat d'aquest col·lectiu, prèvia conformitat seva, hagi pogut ser proposat per la direcció d'un centre.
- L'especialitat a consignar en la sol·licitud individual ha de ser l'adquirida en el procés selectiu (llocs ordinaris, específics, AAP i ADC, UEE i UES).
- El professorat d'aquest col·lectiu pot formular fins a **60 peticions**, entre els centres, municipis, zones i comarques.
- **Obligació d'ordenar totes les comarques.**

Les persones que hagin demanat la no disponibilitat a la borsa queden excloses de l'adjudicació i no poden obtenir destinació en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals, ni en les fases de proposta ni en la fase d'elecció.

7.6 Sol.licituds de destinació provisional del personal interí (punt 9.8)

La sol·licitud individual que presenti és per participar en la fase d'elecció de llocs de **dedicació completa** (fase 9 de la base 5) i/o en la d'elecció de llocs de **mitja dedicació** (fase 12/annex 2), sens perjudici que el professorat d'aquest col·lectiu sigui proposat per la direcció d'un o més centres.

Les especialitats i llocs específics temporals que pot sol·licitar, fins a un **màxim de 18**, són les que tingui **reconegudes**, constin o no demanades en la borsa de treball. També poden demanar llocs de treball específics amb perfil professional, en el cas que tinguin reconegut el perfil.

El personal interí docent pot sol·licitar, mitjançant l'emplenament d'una única sol·licitud, destinació provisional a llocs de treball de dedicació completa, de mitja dedicació o de totes dues dedicacions.

Dedicació completa → **Mínim 30 peticions / Màxim 60**

Mitja dedicació → **Mínim 10 peticions / Màxim 60**

L'emplenament de peticions a l'apartat de comarques és **voluntària per al personal interí**, sempre i quan hagi formulat les trenta peticions esmentades.

Usuari:
Àmbit Docent

Especialitats i llocs a dedicació completa

| | | | | |
|----------------|---|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| Dades bàsiques | Especialitats dedicació completa | Peticions dedicació completa | Comarques dedicació completa | Motius exclusió, avisos i enviament |
|----------------|---|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|

Dades sol·licitud

DNI: [redacted] Àrea territorial: Serveis Territorials a Baix Llobregat
Cognoms i nom: [redacted]
Nivell: Ensenyaments secundaris i de règim especial i formació d'adults per a professors d'ensenyament secundari
Tipus sol·licitud: Mestres/Professors interins

* La sol·licitud no es considerarà vàlida fins que no l'hagueu enviat (mitjançant el botó 'Envia' de la pestanya "Motius exclusió, avisos i enviament").

[Ajuda](#)

Especialitats i llocs fase d'elecció dedicació completa

Les especialitats que apareixen a l'opció de cerca d'aquesta pantalla i que podeu seleccionar, fins a un màxim de 18, són les que teniu reconegudes a la borsa (vegeu l'Ajuda)

Llocs de secundària

No hi ha dades.

Afegeix Especialitat

Imprimeix sol·licitud

Amb una petició genèrica de municipi, zona o comarca, se sol·liciten tots els centres convocats de l'àmbit, amb excepció dels centres de màxima complexitat i dels centres i aules de formació de persones adultes, que s'han de demanar expressament.

8. Presa de possessió i durada dels nomenaments

- Les destinacions adjudicades són irrenunciables i tindran efectes administratius des de l'1 de setembre de 2023, data de presa de possessió.
- La data de finalització de les destinacions adjudicades és el 31 d'agost de 2024.

El personal interí nomenat en aquests procediments d'adjudicació de destinacions provisionals que a data 1 de setembre de 2023 tingui vigent una **llicència d'infantament o adopció o d'incapacitat temporal** mantindrà el dret a la seva destinació per al curs 2022-2023, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2022.

Atenció

Una vegada publicada la resolució definitiva, el professorat amb un nomenament vigent més enllà del 30 de juny que obtingui una destinació en un centre diferent del curs actual, ha d'adreçar-se a la direcció del nou centre per facilitar les dades necessàries per a la seva incorporació.

9 . A N E X O S

Annex 2. Bases de la modalitat del procediment d'adjudicació de destinacions provisionals de personal interí a llocs de mitja dedicació.

Annex 3. Procediment referit a professorat amb pèrdua de destinació definitiva per modificació de plantilles en centres i serveis educatius dependents del Departament d'Educació amb efectes d'1 de setembre de 2022.

Annex 4. Codis d'especialitats i llocs docents.

Annex 5. Codis de centres als efectes de sol·licitud de destinació dels col·lectius del cos de mestres (inclou escoles, ZER, instituts, instituts escola i CFA/AFA).

Annex 6. Codis de centres als efectes de sol·licitud de destinació dels col·lectius dels cossos d'ensenyaments secundaris i de règim especial (inclou instituts, instituts escola, EOI, EA, i CFA/AFA).

Annex 7. Codis de comarques.

10. SUPORT I INCIDÈNCIES

Resolució d'incidències tècniques: Servei d'Atenció Unificat. Tel. 900 82 82 82 (opció 4) / sautic@pautic.gencat.cat

Informació de suport: [Preguntes més freqüents](#)

Consultes de tipus administratiu: Serveis territorials o Consorci d'Educació de Barcelona

Totes les consultes hauran d'estar **identificades amb el DNI, cognoms i nom, col·lectiu de participació i cos docent.**

• **Consorci d'Educació de Barcelona:**
rh_atenciodireccions.ceb@gencat.cat i rh_atencioprofessionals.ceb@gencat.cat

Serveis territorials:

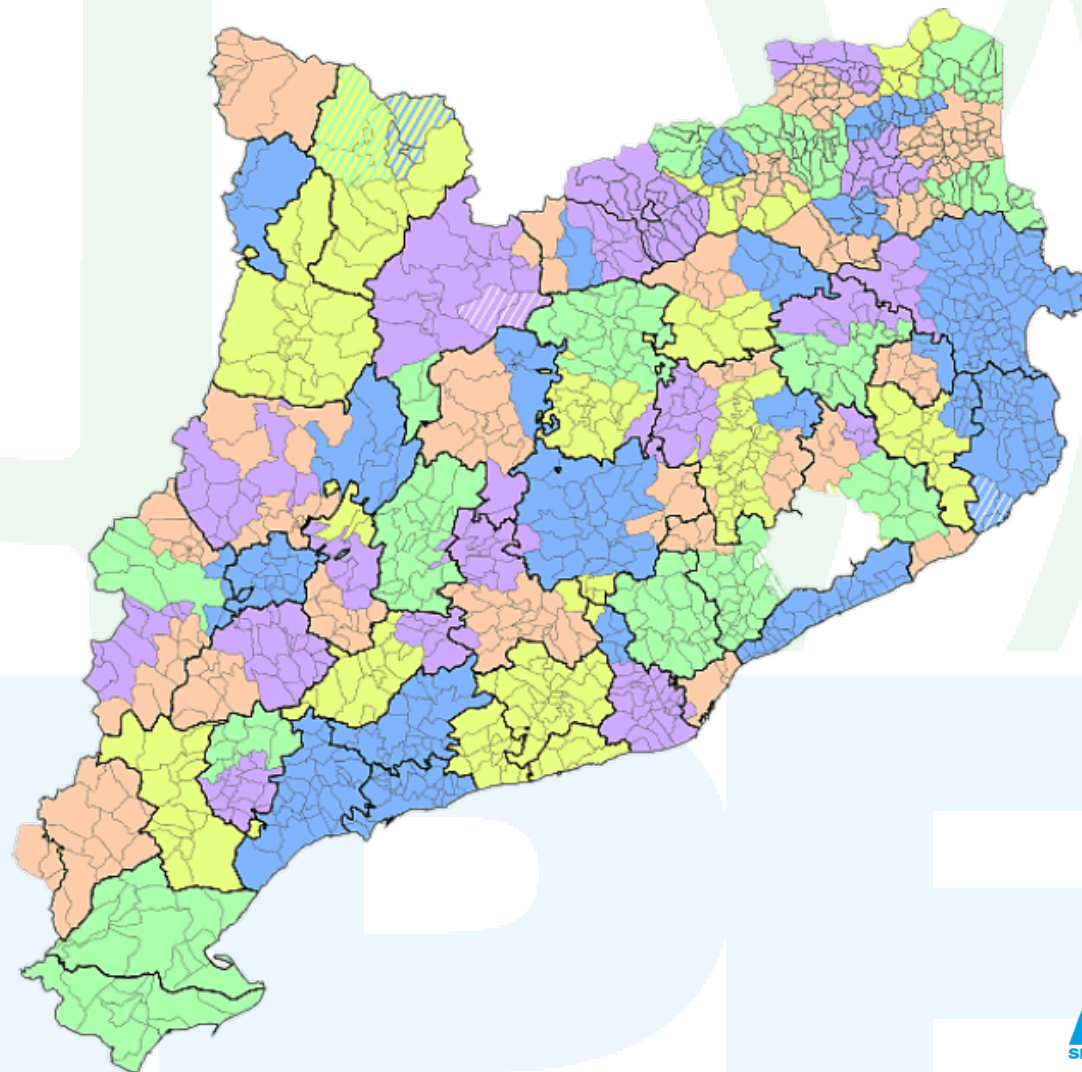
- Baix Llobregat: personal_baix.educacio@gencat.cat
- Barcelona Comarques: personal_com.educacio@gencat.cat
- Catalunya Central: provisio_ccentral.educacio@gencat.cat
- Girona: gir_dubtesadjudicacions.educacio@gencat.cat
- Lleida: perso lle.educacio@gencat.cat
- Maresme-Vallès Oriental: mvo_provisioestiu.educacio@gencat.cat
- Tarragona: adj_estiu_tar.educacio@gencat.cat
- Terres de l'Ebre: personal_teb.educacio@gencat.cat
- Vallès Occidental: adjud.estiu_vall.educacio@gencat.cat

II. CENTRES EDUCATIUS

[Mapa escolar de Catalunya](#)

[Enllaç al directori de centres educatius](#)

[Mapa de centres \(Instamaps\)](#)



**GRÀCIES PER
LA VOSTRA
ATENCIÓ**

MOLTA SORT!



EQUIP ANPE CATALUNYA



PODEU OBRIR ELS MICRÒFONS I FER LES VOSTRES CONSULTES

Si encara us queda algun dubte, poseu-vos en contacte amb nosaltres:



933 320 130

933 320 130

973 265 507

977 244 458

ANPE Barcelona

ANPE Girona

ANPE Lleida

ANPE Tarragona

barcelona@anpe.es

girona@anpe.es

lleida@anpe.es

tarragona@anpe.es



Atenció personalitzada a tots/es el nostres afiliats

[#AnpeSempreAmbTu](https://twitter.com/AnpeSempreAmbTu)

